

Принято
Педагогическим советом
МКОУ ДО «ДШИ» с. Шерагул
с учетом мнения
родительского собрания

**Правила приема обучающихся на дополнительные
предпрофессиональные общеобразовательные программы в области
искусства**
Муниципального казённого образовательного учреждения
дополнительного образования «Детская школа искусств» с. Шерагул

I. Общие положения

- 1.1. Настоящие Правила приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств (далее – предпрофессиональные программы) в МКОУ ДО «ДШИ» с. Шерагул разработаны в соответствии с:
- в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года, на основании федеральных государственных требований, установленных к минимуму содержания, структуре и условиям реализации этих программ, а также срокам их реализации (далее - ФГТ).
- 1.2. Правила регламентируют порядок приёма и отбора поступающих на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в МКОУ ДО «ДШИ» с.Шерагул (далее - Школа).
- 1.3. Школа объявляет прием поступающих для обучения по предпрофессиональным программам на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности.
- 1.4. В первый класс проводится прием детей в возрасте от шести лет шести месяцев до девяти лет на обучение по образовательным программам со сроком обучения 8(9) лет и от десяти до двенадцати лет на обучение по образовательным программам со сроком обучения 5(6) лет.
- 1.5. Возраст поступающих определяется по состоянию на 1 сентября текущего года.
- 1.6. Возможно поступление ребенка не в первый, а в другие классы Школы, за исключением выпускного, на основе имеющихся у него знаний, умений и навыков, а также при наличии творческих и интеллектуальных способностей. В этом случае осуществляется зачёт часов учебных предметов.
- 1.7. В Школу принимаются дети по переводу из других образовательных учреждений, реализующих подобные предпрофессиональные программы, при наличии академических справок с предыдущего места учёбы и наличии вакантных мест.
- 1.8. Приём на обучение по предпрофессиональным программам проводится

на основании результатов индивидуального отбора, проводимого в целях выявления лиц, имеющих необходимые для освоения соответствующей образовательной программы творческие способности. До проведения отбора детей Школа вправе проводить предварительные тестирования, прослушивания, просмотры, консультации в установленном порядке.

1.9. При приеме поступающих директор Школы обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приёмной комиссии, объективность оценки способностей и склонностей поступающих.

1.10. Количество детей, принимаемых в Школу для обучения по образовательным программам в области искусств, определяется в соответствии с количеством свободных мест.

II. Организация приёма поступающих

2.1. Прием проводится в период с 15 апреля по 15 июня соответствующего года. Конкретные сроки приёма документов устанавливаются Школой ежегодно в рамках данного периода.

2.2. Не позднее, чем за 14 календарных дней до начала приема документов, Школа на информационном стенде и официальном сайте размещает следующую информацию и документы:

- копию Устава;
- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- правила приема в Школу;
- порядок приема в Школу;
- перечень предпрофессиональных программ, по которым объявлен приём в Школу;
- перечень дополнительных платных образовательных услуг;
- сроки: приема документов, проведения индивидуального отбора поступающих, зачисления в Школу;
- количество мест для приема поступающих в первый класс по каждой предпрофессиональной программе, а также (при наличии) количество вакантных мест для приема детей в другие классы (за исключением выпускного);
- количество мест для обучения по каждой образовательной программе
- на платной основе; сведения о работе комиссий: приёмной, по индивидуальному отбору поступающих, апелляционной;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам приема;
- требования к поступающим (формы проведения индивидуального отбора, перечень творческих заданий, критерии оценок творческих способностей);
- особенности проведения приема поступающих с ограниченными возможностями здоровья;

2.3. Для организации проведения приёма в Школу создаётся приёмная

комиссия, состав которой утверждается приказом директора. Директор является председателем приёмной комиссии.

Работу приёмной комиссии и делопроизводство, а также личный прием родителей (законных представителей) детей и поступающих старше 18 лет организует секретарь.

2.4. Приём на обучение в Школу осуществляется по заявлению:

- родителей (законных представителей) детей;
- лиц старше 18 лет.

Вместе с заявлением предоставляются следующие документы:

- копия свидетельства о рождении или паспорт поступающего;
- копия документа, удостоверяющего личность подающего заявление родителя (законного представителя) ребенка;

2.5. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы результатов отбора.

III. Организация проведения отбора поступающих

3.1. Для организации проведения индивидуального отбора поступающих на обучение по предпрофессиональным программам в Школе формируются комиссии по отбору поступающих в каждой области искусств отдельно: музыкальная и художественная.

Комиссии формируются директором Школы из числа преподавателей, участвующих в реализации предпрофессиональных программ.

Секретарь комиссии ведет протоколы заседаний (Приложение 2), представляет в приемную и апелляционную комиссии необходимые материалы.

3.2. Конкретные даты проведения отбора поступающих устанавливаются Школой ежегодно.

3.3. Индивидуальный отбор поступающих на обучение по предпрофессиональным программам проводится в форме прослушиваний и просмотров.

3.4. При проведении индивидуального отбора поступающих присутствие посторонних лиц не допускается.

3.5. Формы проведения индивидуального отбора поступающих, перечень творческих заданий, критерии оценок изложены в «Требованиях к поступающим на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств» (Приложение 1).

3.6. Комиссии по отбору поступающих передают сведения о результатах в приемную комиссию в последний день проведения отбора.

3.7. Решение о зачислении принимается приемной комиссией на закрытом заседании простым большинством голосов при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов он обладает правом решающего голоса.

3.8. На заседании комиссии ведется протокол (Приложение 3). Выписка из протокола заседания приемной комиссии хранится в личном деле обучающегося в течение всего срока хранения личного дела.

3.8. Результаты объявляются не позднее трех рабочих дней после завершения проведения индивидуального отбора. Объявление результатов осуществляется путем размещения пофамильного списка-рейтинга поступающих с указанием полученных ими баллов на информационном стенде, а также на официальном сайте Школы.

3.9. Если в ходе индивидуального отбора поступающий не набрал достаточного количества баллов для зачисления на обучение по предпрофессиональным программам, Школа предлагает родителю (законному представителю) возможность зачисления на обучение по общеразвивающим программам на бюджетной.

3.10. Поступающим, не проходившим индивидуальный отбор по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), предоставляется возможность пройти отбор в иное время в пределах общего срока проведения индивидуального отбора поступающих.

IV. Особенности проведения приема поступающих с ограниченными возможностями здоровья

4.1. Родители (законные представители) детей с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в Школу кроме документов, указанных в Правилах, предоставляют заключение психолого-медикопедагогической комиссии, подтверждающее принадлежность поступающего к соответствующей категории.

4.2. Дети с ограниченными возможностями здоровья проходят отбор в форме прослушиваний и просмотров, выявляющих наличие у поступающих определенных творческих способностей, в составе и порядке, определённом Правилами, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких поступающих. При проведении отбора допускается присутствие родителей (законных представителей), которые могут оказывать поступающим необходимую помощь.

4.3. При проведении отбора обеспечивается соблюдение следующих требований:

- вступительные просмотры проводятся в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает для них трудностей;
- поступающие могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;
- поступающим обеспечивается возможность беспрепятственного доступа в аудиторию и туалетные помещения.

4.4. Дополнительно при проведении отбора обеспечивается соблюдение и других требований в зависимости от индивидуальных особенностей

поступающих с ограниченными возможностями здоровья.

V. Подача и рассмотрение апелляции.

5.1. Родители (законные представители) поступающих вправе подать апелляцию в письменном виде по результатам проведения индивидуального отбора в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов приема.

5.2. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора Школы. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее трёх человек из числа работников Школы, не входящих в состав комиссий по отбору поступающих.

5.3. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются родители (законные представители) поступающих, не согласные с решением приемной комиссии. Для рассмотрения апелляции секретарь приёмной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания приемной комиссии, творческие работы поступающих (при наличии).

5.4. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения отбора поступающих на обучение, родители (законные представители) которых подали апелляцию. Решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса. Решение апелляционной комиссии подписывается председателем данной комиссии и доводится до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) поступающих под роспись в течение одного рабочего дня, следующего за днём принятия решения. На заседании апелляционной комиссии ведётся протокол (Приложение 4).

5.5. Повторное проведение индивидуального отбора поступающих проводится в присутствии одного из членов апелляционной комиссии в течение трех рабочих дней со дня принятия апелляционной комиссией решения о целесообразности такого отбора.

VI. Порядок зачисления в Школу. Дополнительный приём.

6.1. Зачисление в Школу производится приказом директора на основании решения приемной комиссии не позднее трёх рабочих дней после объявления результатов в сроки, установленные Школой (в июне текущего года).

6.2. Основанием для отказа в приёме ребёнка в Школу является:

- отсутствие свободных мест;

- недобор необходимого количества баллов (менее семи).

6.3. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления в основные сроки приема, проводится дополнительный приём. Он осуществляется в сроки, установленные Школой, но не позднее 29 августа в том же порядке, что

и прием поступающих, проводившийся в первоначальные сроки.

Информация по дополнительному приему размещается на официальном сайте и информационном стенде Школы не позднее 15 августа текущего года.

6.4. При наличии свободных мест возможен прием детей в течение текущего учебного года по переводу из других ОУ. Прием осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) и документов, подтверждающих факт обучения ребенка в другом учреждении.

6.5. В случае если число детей, желающих обучаться по соответствующей предпрофессиональной программе, превышает число мест в Школе, преимущественным правом при зачислении пользуются граждане, нуждающиеся в социальной поддержке, в том числе дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, дети-инвалиды и дети с ограниченными возможностями здоровья (при условии отсутствия медицинских противопоказаний для занятий соответствующим видом искусства по состоянию здоровья).